

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRAMITE:		SERVICIO:						
		N/A		X						
SERVICIO DE SUMINISTRO DE AGUA EN CARRO PIPA										
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula: TLAL/AGUA CIF 006								
AQUEL CIUDADANO QUE SE QUEDA SIN SUMINISTRO DE FORMA TEMPORAL.										
FUNDAMENTO LEGAL:		<ul style="list-style-type: none"> MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021.. 								
DOCUMENTO A OBTENER:		HACER LLEGAR EL AGUA A LOS LUGARES DONDE NO SE CUENTA CON LA RED DE DISTRIBUCIÓN Y/O POR PRESENTAR CONTINGENCIA POR PROBLEMAS DE FALTA DE AGUA		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: N/A						
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB: N/A						
CASOS EN LOS QUE EL TRAMITE DEBE REALIZARSE:		A SOLICITUD DEL CIUDADANO								
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCION O VERIFICACION Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A								
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO:						
PERSONAS FÍSICAS										
-FACTURA DE PAGO DE ANUALIDAD POR DERECHOS.		NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS										
OFICIO DE PETICIÓN Y/O PAGO DE DERECHOS.		NO	1	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021						
INSTITUCIONES PÚBLICAS										
N/A		N/A	N/A	N/A						
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		Presentar recibo de pago de derechos si es de pozo Recibo de pago Si se trata de escuelas educativas. Elaborar un escrito dirigido, Presidente Municipal Constitucional. Oficio de petición. La entregara a oficialía de partes (Presidencia Municipal) para que una vez que el Presidente Municipal haya revisado se remita a esta coordinación de Agua.								
PLAZO MAXIMO DE RESPUESTA		3 DÍAS HÁBILES.								
COSTO:		GRATUITO		Fundamento Jurídico: MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, DESARROLLO URBANO Y AGUA, ADMINISTRACIÓN 2019-2021..						
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	SI	TARJETA DE DÉBITO	SI	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N	O
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		CAJA GENERAL DEL AYUNTAMIENTO								
OTRAS ALTERNATIVAS:		NINGUNA								
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		VERIFICACION DE FALTA DE AGUA								

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		NA			
DEPENDENCIA U ORGANISMO					UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:
DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PUBLICAS					COORDINACIÓN DE AGUA Y ALCANTARILLADO
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA			
DOMICILIO:	CALLE:	AV. FRAY MARTIN DE VALENCIA		NO. INT. Y EXT.:	S/N.
COLONIA:	CENTRO		MUNICIPIO:	TLALMANALCO	
C.P.:	56700	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HRS. Y SÁBADO DE 09:00 A 13:00 HORAS		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
597	97 79867	N/A	N/A	aguavalcantarillado@tlamanalco.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:		N/A			
DOMICILIO:	CALL E:	N/A		NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1	¿EN CUÁNTO TIEMPO ME LLEVAN EL SERVICIO?				
RESPUESTA:	1 A 2 DÍAS HÁBILES DESPUÉS DE LA PETICIÓN.				
PREGUNTA FRECUENTE 2	¿CADA QUE TIEMPO PUEDO SOLICITAR EL APOYO?				
RESPUESTA:	POR LO MENOS 1 VEZ AL MES				
PREGUNTA FRECUENTE 3	¿QUÉ CAPACIDAD TIENE UNA PIPA DE AGUA?				
RESPUESTA:	10 M3				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ: C. SILVIA QUINTERO DÍAZ ENLACE DE MEJORA REGULATORIA	VISTO-BUENO: ING. GERARDO OSCAR NAVA GARCÍA DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y OBRAS PÚBLICAS	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>28/junio/2024</u>
--	---	---

